

**Szkoła Podstawowa Nr 20  
im.18 Pułku Ułanów Pomorskich**



**Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego**

**Rok szkolny 2022/2023**

## 1. DEFINICJE POJEĆ

**DORADCA ZAWODOWY** – osoba udzielająca pomocy, w formie grupowych i indywidualnych porad zawodowych, dzieciom, młodzieży i osobom dorosłym w wyborze zawodu, kierunku kształcenia i szkolenia, uwzględniając ich możliwości psychofizyczne i sytuację życiową, a także potrzeby rynku pracy oraz możliwości systemu edukacyjnego, współpracując z rodzicami i nauczycielami w procesie orientacji zawodowej uczniów oraz wykorzystując w tym celu wiedzę o zawodach, znajomość psychologicznych i pedagogicznych technik, diagnozę rynku pracy oraz techniczne środki przekazywania informacji zawodowej.

(por.: Klasyfikacja Zawodów i Specjalności. 1995. Wyd. MPiPS. Tom V, Zeszyt 2, cz. II. s. 497).

**DORADZTWO ZAWODOWE** – świadczenie pomocy w dokonywaniu kolejnych decyzji wyboru zawodu lub pracy w formie indywidualnej porady zawodowej, poprzez analizę pola problemowego jednostki i udzielenie jej informacji zawodowych, podawanie wskazówek, sugestii oraz instrukcji.

(por.: K. Lelińska: Założenia i kierunki rozwoju poradnictwa zawodowego w warunkach reformy edukacji, (1999) Problemy poradnictwa psychologiczno-pedagogicznego Nr 2/11. s. 29 ).

**INFORMACJA ZAWODOWA** – zbiory danych potrzebnych do podejmowania kolejnych decyzji zawodowych oraz związanych z zatrudnieniem. Zakres treści, metod i kanały przekazywanych informacji są dostosowane do etapu rozwoju zawodowego osoby oraz rodzajów podejmowanych decyzji.

(por.: K. Lelińska: Przygotowanie uczniów do wyboru zawodu metodą zajęć praktycznych. (1985). WSiP. s. 35).

**INFORMACJA EDUKACYJNA** – zbiory danych potrzebnych do podejmowania decyzji związanych z dalszym kształceniem i nabywaniem kwalifikacji.

**WEWNĄTRZSZKOLNY PROGRAM DORADZTWA ZAWODOWEGO** – ogół działań podejmowanych przez szkołę w celu przygotowania uczniów do wyboru zawodu, poziomu i kierunku kształcenia.

## **2. PODSTAWA PRAWNA**

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, 1000, 1290, 1669 i 2245).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 2019 roku w sprawie doradztwa zawodowego (Dz.U. 2019 poz. 325).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017r. Poz. 1591).
- Rezolucja Rady Unii Europejskiej z 18 maja 2004 roku – 9286/04 to dokument wydany przez Unię Europejską dotyczący poradnictwa zawodowego: „wszyscy obywatele Europy powinni mieć dostęp do usług związanych z poradnictwem, informacją zawodową i planowaniem kariery na każdym etapie swojego życia”.
- Strategia Rozwoju Kształcenia Ustawicznego do roku 2010 przyjęta przez Radę Ministrów 8 lipca 2003 roku jako jeden z priorytetów uznała „tworzenie zasobów informacyjnych w zakresie kształcenia ustawicznego i rozwoju zasobów doradczych”.
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy.
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy oraz zakresu jej stosowania.

## **3. CELE OGÓLNE DORADZTWA ZAWODOWEGO**

- Przygotowanie ucznia do trafnego wyboru zawodu i drogi dalszego kształcenia oraz opracowania indywidualnego planu kariery edukacyjnej i zawodowej.
- Przygotowanie ucznia do radzenia sobie w sytuacjach trudnych, takich jak bezrobocie czy adaptacja do nowych warunków pracy i mobilności zawodowej.
- Przygotowanie ucznia do roli pracownika, współpracownika, przedsiębiorcy, poszukującego zatrudnienia.
- rozwijanie kompetencji karierowych ucznia.
- Przygotowanie rodziców do efektywnego wspierania dzieci w podejmowaniu przez nie decyzji edukacyjnych i zawodowych.
- Wspieranie działań szkoły mających na celu optymalny rozwój edukacyjny i zawodowy ucznia.

- Podejmowanie systemowych działań przez pracowników szkoły, rodziców, mające na celu pomoc uczniom w dokonywaniu przemyślanych wyborów edukacyjno-zawodowych.

#### **4. CELE UKIERUNKOWANE NA UCZNIĄ**

- Pomoc uczniom w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej.
- Rozwijanie wiedzy ucznia na temat jego indywidualnych zasobów
- Rozwijanie wiedzy ucznia na temat jego własnych ograniczeń
- Rozwijanie kompetencji miękkich.
- Redukowanie społecznych i kulturowych stereotypów dotyczących aktywności zawodowej.
- Pomoc uczniom w określeniu preferencji i zainteresowań zawodowych.
- Rozwijanie u uczniów wiedzy o rynku pracy.
- Rozwijanie u uczniów umiejętności uczenia się.
- Gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych.
- Wskazywanie uczniom dodatkowych źródeł informacji na temat: rynku pracy, trendów rozwojowych w świecie zawodów i zatrudnienia, możliwości wykorzystania posiadanych uzdolnień i talentów w różnych obszarach świata pracy.
- Udzielanie indywidualnych porad uczniom.
- Rozwijanie u uczniów kompetencji transferowalnych.
- Prowadzenie grupowych zajęć aktywizujących, przygotowujących uczniów do świadomego planowania kariery i podjęcia roli zawodowej.
- Kształtowanie u uczniów umiejętności planowania ścieżek edukacyjnych i zawodowych.
- Przygotowanie uczniów do samodzielności w trudnych sytuacjach życiowych, np. egzamin, poszukiwanie pracy.
- Przygotowanie uczniów do podjęcia roli pracownika, współpracownika, przedsiębiorcy, zmiany zawodu, adaptacji do nowych warunków.

#### **5. CELE UKIERUNKOWANE NA NAUCZYCIELI**

- Wskazywanie nauczycielom dodatkowych źródeł informacji na temat: rynku pracy, trendów rozwojowych w świecie zawodów i zatrudnienia, możliwości wykorzystania posiadanych uzdolnień i talentów w różnych obszarach świata pracy.
- Koordynowanie działalności informacyjno – doradczej prowadzonej przez szkołę.
- Wspieranie nauczycieli w działaniach doradczych i rozwijanie ich doradczych kompetencji.
- Zapewnienie ciągłości działań wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego.

## **6. CELE UKIERUNKOWANE NA RODZICÓW**

- Wspomaganie rodziców w procesie podejmowania decyzji edukacyjnych i zawodowych przez ich dzieci.
- Włączanie rodziców, jako przedstawicieli różnych zawodów, do działań informacyjnych szkoły.
- Przedstawienie rodzicom aktualnej i pełnej oferty edukacyjnej szkolnictwa na różnych jego poziomach.
- Indywidualną pracę z rodzicami uczniów, którzy wykazują trudności: zdrowotne, emocjonalne lub potrzebują porady w podjęciu decyzji.
- Przedstawienie rodzicom informacji na temat procedur rekrutacyjnych do szkół ponadpodstawowych.
- Udzielanie informacji o możliwościach wsparcia udzielanej przez inne instytucje.
- Przekazywanie rodzicom aktualnych i rzetelnych merytorycznie źródeł informacji o zawodach, ofertach szkół, preferencjach i predyspozycjach ich dziecka.

## **7. WYBRANE FORMY PRACY**

- Obowiązkowe zajęcia z doradztwa zawodowego dla klas VII i VIII.
- Lekcje z wychowawcą.
- Doradztwo indywidualne.
- Warsztaty doradcze.
- Spotkania z ekspertami rynku pracy.
- Wycieczki w celu poznania zawodów i struktury organizacyjnej przedsiębiorstw.
- Spotkania z rodzicami.
- Wsparcie doradcze dla nauczycieli.
- Aktualizacja informacji dla uczniów, nauczycieli i rodziców na stronie internetowej, gazetka szkolna, gabloty.

## **8. TREŚCI PROGRAMOWE Z ZAKRESU DORADZTWA ZAWODOWEGO DLA KLAS I–VI SZKOŁY PODSTAWOWEJ.**

**Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego**  
**dla klas I–III szkoły podstawowej**

## **1. Poznanie siebie**

Uczeń:

- 1.1 opisuje swoje zainteresowania i określa, w jaki sposób może je rozwijać;
- 1.2 prezentuje swoje zainteresowania wobec innych osób;
- 1.3 podaje przykłady różnorodnych zainteresowań ludzi;
- 1.4 podaje przykłady swoich mocnych stron w różnych obszarach;
- 1.5 podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i opisuje, co z nich wyniknęło dla niego i dla innych.

## **2. Świat zawodów i rynek pracy**

Uczeń:

- 2.1 odgrywa różne role zawodowe w zabawie;
- 2.2 podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w bliższym i dalszym otoczeniu oraz opisuje podstawową specyfikę pracy w wybranych zawodach;
- 2.3 opisuje, czym jest praca, i omawia jej znaczenie w życiu człowieka na wybranych przykładach;
- 2.4 omawia znaczenie zaangażowania różnych zawodów w kształt otoczenia, w którym funkcjonuje;
- 2.5 opisuje rolę zdolności i zainteresowań w wykonywaniu danego zawodu;
- 2.6 posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny.

## **3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie**

Uczeń:

- 3.1 uzasadnia potrzebę uczenia się i zdobywania nowych umiejętności;
- 3.2 wskazuje treści, których lubi się uczyć;
- 3.3 wymienia różne źródła wiedzy i podejmuje próby korzystania z nich.

## **3. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych**

Uczeń:

- 4.1 opowiada, kim chciałby zostać i co chciałby robić;
- 4.2 planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując na podstawowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu;
- 4.3 próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio z jego osobą.

Zajęcia w zakresie orientacji zawodowej w klasach I-III wkomponowane są w proces realizacji podstawy programowej edukacji wczesnoszkolnej. Zajęcia realizowane są na podstawie programu:

T. Janicka-Panek: Program nauczania – uczenia się dla I etapu kształcenia – edukacji wczesnoszkolnej „Elementarz odkrywców”.

### **Proponowane tematy do realizacji:**

1. Jak zmieścić dzień w słoju?
2. Moje mocne strony, co robię dobrze, dokładnie, nie sprawia mi to trudności.
3. Zawody wokół nas, nazywanie zawodów, czym zajmują się ludzie, którzy są wokół nas, co robią, – rozmowy z dziećmi.
4. Halo! Usterka! Szukam pomocy
5. Po co ludzie pracują? Jakie jest znaczenie pracy w życiu człowieka
6. Po co się uczymy? – rozmowa z dziećmi
7. Reporterskim okiem – wywiad z pracownikami szkoły
8. Kim chcę być w przyszłości – rozmowa, rysunek, opowiadanie

Tematy zostaną zrealizowane według uznania i potrzeb nauczyciela na podstawie: B. Czapla, B. Matyszewska, E. Ptasznik, M. Skoryna, Przykładowy program orientacji zawodowej dla klas I-III szkoły podstawowej z proponowanymi scenariuszami, ORE, Warszawa 2017 oraz propozycji własnej.

## **Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego** **dla klas IV–VI szkoły podstawowej**

### **1. Poznawanie własnych zasobów**

Uczeń:

- 1.1 określa własne zainteresowania i uzdolnienia oraz kompetencje;
- 1.2 wskazuje swoje mocne strony oraz możliwości ich wykorzystania w różnych dziedzinach życia;
- 1.3 podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i ocenia swoje działania, formułując wnioski na przyszłość;
- 1.4 prezentuje swoje zainteresowania i uzdolnienia wobec innych osób z zamiarem zaciekawienia odbiorców.

### **2. Świat zawodów i rynek pracy**

Uczeń:

- 2.1 wymienia różne grupy zawodów i podaje przykłady zawodów charakterystycznych dla poszczególnych grup, opisuje różne ścieżki ich uzyskiwania oraz podstawową specyfikę pracy w zawodach;
- 2.2 opisuje, czym jest praca i jakie ma znaczenie w życiu człowieka;
- 2.3 podaje czynniki wpływające na wybory zawodowe;
- 2.4 posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny;
- 2.5 wyjaśnia rolę pieniądza we współczesnym świecie i jego związek z pracą.

### **3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie**

Uczeń:

- 3.1 wskazuje różne sposoby zdobywania wiedzy, korzystając ze znanych mu przykładów, oraz omawia swój indywidualny sposób nauki;
- 3.2 wskazuje przedmioty szkolne, których lubi się uczyć;
- 3.3 samodzielnie dociera do informacji i korzysta z różnych źródeł wiedzy.

### **4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych**

Uczeń:

- 4.1 opowiada o swoich planach edukacyjno-zawodowych;
- 4.2 planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując szczegółowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu;
- 4.3 próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio lub pośrednio z jego osobą.

### **Proponowane tematy do realizacji:**

1. Zdrowy styl życia jako przygotowanie do pełnienia ról zawodowych
2. Wybieram ten zawód, bo...
3. Jak oszczędzić pierwszy milion?
4. Kiedy zaczynamy się uczyć i kiedy kończymy?
5. Jak się uczyć szybciej i efektywniej – mój indywidualny styl uczenia się
6. Umiejętności – od przeszłości do przyszłości
7. Przedmioty, które lubię – jako drogowskazy zawodowe
8. Przykłady zawodów, jak można zdobyć dany zawód? - prezentacja, rozmowa z uczniami, video
9. Moje zainteresowania, uzdolnienia – rozmowy z uczniami, karty pracy, prezentacje



Zajęcia będą prowadzone w ramach lekcji z wychowawcą na podstawie publikacji: J. Brzezińska-Lauk, E. Kruk-Krymula, K. Nikorowska, Przykładowy program orientacji zawodowej dla klas IV-VI – szkoły podstawowej z proponowanymi scenariuszami, ORE, Warszawa 2017 oraz propozycji własnej.

Wychowawcy wybierają temat/tematy zgodnie i spójnie z programem wychowawczym realizowanym w danej klasie. W klasach VI realizacja wybranego tematu odbędzie się przy współudziale szkolnego doradcy zawodowego.

### **Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego** **dla klas VII–VIII szkoły podstawowej**

#### **1. Poznawanie własnych zasobów**

Uczeń:

- 1.1 określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych;
- 1.2 rozpoznaje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe);
- 1.3 dokonuje syntezy przydatnych w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej informacji o sobie wynikających z autoanalizy, ocen innych osób oraz innych źródeł;
- 1.4 rozpoznaje własne ograniczenia jako wyzwania w odniesieniu do planów edukacyjno-zawodowych;
- 1.5 rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej;
- 1.6 określa aspiracje i potrzeby w zakresie własnego rozwoju i możliwe sposoby ich realizacji;
- 1.7 określa własną hierarchię wartości i potrzeb.

#### **2. Świat zawodów i rynek pracy**

Uczeń:

- 2.1 wyszukuje i analizuje informacje na temat zawodów oraz charakteryzuje wybrane zawody, uwzględniając kwalifikacje wyodrębnione w zawodach oraz możliwości ich uzyskiwania;
- 2.2 porównuje własne zasoby i preferencje z wymaganiami rynku pracy i oczekiwaniami pracodawców;
- 2.3 wyjaśnia zjawiska i trendy zachodzące na współczesnym rynku pracy, z uwzględnieniem regionalnego i lokalnego rynku pracy;

- 2.4 uzasadnia znaczenie pracy w życiu człowieka;
- 2.5 analizuje znaczenie i możliwości doświadczania pracy;
- 2.6 wskazuje wartości związane z pracą i etyką zawodową;
- 2.7 dokonuje autoprezentacji;
- 2.8 charakteryzuje instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej, w tym instytucje rynku pracy.

### **3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie**

Uczeń:

- 3.1 analizuje oferty szkół ponadpodstawowych i szkół wyższych pod względem możliwości dalszego kształcenia, korzystając z dostępnych źródeł informacji;
- 3.2 analizuje kryteria rekrutacyjne do szkół ponadpodstawowych w kontekście rozpoznania własnych zasobów;
- 3.3 charakteryzuje strukturę systemu edukacji formalnej oraz możliwości edukacji pozaformalnej i nieformalnej;
- 3.4 określa znaczenie uczenia się przez całe życie.

### **4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych**

Uczeń:

- 4.1 dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej samodzielnie lub przy wsparciu doradczym;
- 4.2 określa cele i plany edukacyjno-zawodowe, uwzględniając własne zasoby;
- 4.3 identyfikuje osoby i instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej i wyjaśnia, w jakich sytuacjach korzystać z ich pomocy;
- 4.4 planuje ścieżkę edukacyjno-zawodową, uwzględniając konsekwencje podjętych wyborów.

**Treści szczegółowe:**

#### **1. Poznawanie własnych zasobów – Poznawanie siebie warunkiem dobrego rozwoju, wyboru i decyzji**

- Prezentacja rodzicom i uczniom założeń pracy informacyjno – doradczej szkoły na rzecz uczniów.
- Jaki jestem? Co najbardziej lubię robić, co mnie pasjonuje?
- Jakie są moje potrzeby, motywacje, jakimi wartościami się kieruję?
- Jakie mam zainteresowania, zdolności, cechy osobowości.

- Stan zdrowia, a wybór szkoły, zawodu.
- Mocne i słabe strony, co chcę rozwijać, a czego chcę uniknąć?
- Jak funkcjonuję w grupie? Doskonalenie umiejętności pracy w zespole.
- Podejmowanie decyzji, jak sobie z tym radzę?
- Czym jest sukces? Czy dla każdego znaczy to samo?
- Jak radzić sobie ze stresem?

## **2. Poznawanie zawodów**

- Dlaczego pracujemy? Co według mnie znaczy interesująca praca? Jakie warunki musi spełniać taka praca?
- W jakich dziedzinach życia gospodarczego i społecznego widzę siebie w przyszłości?
- Jaki zawód uważam za najbardziej interesujący? Wartości osobiste, a wybór zawodu.
- Klasyfikacja zawodów i specjalności.
- Poznawanie wybranych zawodów, prezentacja zawodów: filmy zawodoznawcze, opisy zawodów, kalambury o zawodach
- Włączanie rodziców, jako przedstawicieli różnych zawodów, do działań informacyjnych szkoły, przykłady różnych karier.
- Wycieczki zawodoznawcze do zakładów pracy, przedsiębiorstw, instytucji

## **3. Rynek pracy**

- Charakterystyka rynku pracy, martwe zawody, zawody przyszłości.
- Planowanie ścieżki kariery zawodowej- autoanaliza, portfolio. Preferencje zawodowe.
- Trendy na rynku pracy. Jakie jest zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy?

## **4. Rynek edukacyjny, podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych**

- Jaka szkoła, jaki zawód?
- System szkolnictwa, typy szkół, co dalej po danej szkole?
- Zapoznanie z warunkami rekrutacji do szkół – informacja dla uczniów i rodziców.
- System naboru elektronicznego, jak działa, jak utworzyć listę preferencji?

### **Proponowane tematy do realizacji:**

#### **1. Zajęcia z doradcą zawodowymi.**

### **Tematyka zajęć w klasie 7:**

1. Doradztwo zawodowe – wprowadzenie.
2. Marzenia i plany.
3. Poznaję siebie. Moje zainteresowania, zalety i wady.
4. W świecie zawodów.
5. Zawodowy, które już nie istnieją i zawodowy przyszłości.
6. Praca marzeń i praca z koszmarów.
7. Zdobywam nowy zawód.
8. Ja pomagam, ty pomagasz. Razem pomagamy.
9. Jak podjąć dobrą decyzję?
10. Współczesny rynek pracy

Zajęcia będą prowadzone na podstawie publikacji: J. Stojanowski, Doradztwo zawodowe, materiały edukacyjne dla klas VII – VIII szkoły podstawowej, Harmonia, Gdańsk 2021.

### **Tematyka zajęć w klasie 8:**

1. Samopoznanie i odkrywanie własnych umiejętności i możliwości.
2. Tworzenie dokumentów aplikacyjnych.
3. Autoprezentacja, czyli sztuka przedstawiania siebie.
4. Techniki efektywnego poszukiwania pracy.
5. Własny pomysł na karierę zawodową.
6. Zasoby lokalnego rynku pracy – możliwości zatrudnienia.
7. Podejmowanie ważnej decyzji, czyli wybór nowej szkoły.
8. Wolontariat wstępem do kariery zawodowej.
9. ABC komputera, czyli jak z niego korzystać, aby dostać pracę.
10. Gotowi na przyszłość.

Zajęcia będą prowadzone na podstawie publikacji:

- J. Stojanowski, Doradztwo zawodowe, materiały edukacyjne dla klas VII – VIII szkoły podstawowej, Harmonia, Gdańsk 2021
- [www.mapakarier.org](http://www.mapakarier.org)
- A. Dziurkowska, B. Fronczek, S. Glaziński, E. Kaczmarek, A. Karmowska, R. Maciejczyk, M. Modelska, H. Pasternacka, A. Sowińska, E. Załoga, Przykładowy program doradztwa

zawodowego dla klas VII-VIII szkoły podstawowej z proponowanymi scenariuszami, ORE, Warszawa 2017.

**2. Spotkanie z doradcą z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Grudziądzu.**

Temat: Procedura rekrutacyjna do szkół ponadpodstawowych (klasa VIII)

**3. Udział w targach edukacyjnych, wydarzeniach promujących ofertę edukacyjno-dydaktyczną szkół ponadpodstawowych (klasa VIII).**

**4. DNI KARIERY – warsztaty: przygotowanie uczniów do podejmowania decyzji edukacyjno-zawodowych (klasa VII).**

**5. Wycieczki zawodopoznawcze / Spotkania z przedstawicielami lokalnego rynku pracy (klasa VII, VIII).**

**6. Indywidualne doradztwo edukacyjno-zawodowe.**

**PROGRAM REALIZACJI WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU DORADZTWA ZAWODOWEGO w roku szkolnym 2022/2023**

Lp.	Tematyka działań	Liczba oddziałów, których dotyczą zadania	Metody i formy realizacji	Termin	Osoba odpowiedzialna
1.	Opracowanie wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego	-	praca własna, komputer	wrzesień	doradca zawodowy
2.	Opracowanie losów absolwentów szkoły podstawowej	-	praca własna, komputer	wrzesień	doradca zawodowy
3.	Realizacja zajęć z zakresu doradztwa zawodowego dla klas VII i VIII	klasy VII i VIII	zajęcia obowiązkowe	wrzesień - styczeń	doradca zawodowy
4.	Promowanie doradztwa zawodowego	-	strona internetowa szkoły, gazetka ścienna	cały rok	doradca zawodowy
5.	Indywidualne doradztwo zawodowe	-	konsultacje indywidualne	cały rok	doradca zawodowy
6.	Koordinowanie działań związanych z rekrutacją do szkół ponadpodstawowych	klasy VIII	lekcje wychowawcze, indywidualne konsultacje	semestr II	doradca zawodowy, wychowawcy klas
7.	Spotkanie z doradcą z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Grudziądzu	klasy VIII	spotkanie informacyjno-doradcze	semestr II	doradca zawodowy
8.	Dni Kariery	klasy VII i VIII	warsztaty edukacyjno-doradcze	semestr II	doradca zawodowy, wychowawcy klas
9.	Targi edukacyjne, drzwi otwarte	klasy VII i VIII	udział w wydarzeniu	semestr II	doradca zawodowy, wychowawcy klas
10.	Poznanie lokalnego rynku pracy	klasy VII i VIII	wyjścia do firm, spotkania z przedstawicielami	semestr II	doradca zawodowy

			różnych zawodów		
11.	Sprawozdanie doradcy zawodowego	-	Praca własna, komputer	semestr II	doradca zawodowy

Program realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego jest programem otwartym, w zależności od potrzeb możliwym do modyfikacji.

**Podmioty, z którymi szkoła współpracuje przy realizacji zadań:**

- Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Grudziądzu
- Młodzieżowe Centrum Kariery przy OHP w Grudziądzu
- Pracodawcy lokalnego rynku pracy
- Powiatowy Urząd Pracy w Grudziądzu

Opracowała: Aleksandra Nowak, doradca zawodowy